Estrategias de Análisis de Contenido
Tutoría y Orientación al Estudiante 2023 - 10

Hábitos de Estudio - Lineamientos Generales

01 El Subrayado

02 La toma de apuntes

03 Las anotaciones al margen

04 El Resumen

Reflexionemos

¿Crees que es necesario conocer estas estrategias?

El subrayado

- La técnica del **SUBRAYADO** consiste en poner una o más líneas debajo de las ideas principales, secundarias o todos aquellos detalles que queremos destacar. También puedes utilizar otros signos convencionales (interrogación, asteriscos…) o anotaciones en el margen.
- **El subrayado tiene tres objetivos fundamentales:**

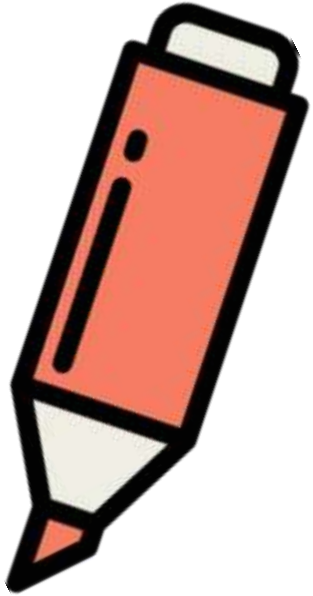
1. Apoyar la fase de lectura analítica
2. Servir de base para realizar la **síntesis.**
3. Recordar: se subrayan aquellos elementos que nos ayuden a recordar el contenido del tema.

- Se realiza en **la segunda o tercera lectura**.

El subrayado

Nos servimos del subrayado para destacar las ideas más importantes del texto o del tema a estudiar:

1. **Seleccionar lo fundamental** tratando de localizar las ideas y aspectos más importantes y ver su encadenamiento lógico.
2. **Jerarquizar las ideas,** ya que no todas tienen la misma importancia.
3. **Hay que buscar ideas fundamentales,** debiendo ir del todo a la parte, **de lo general a lo particular.**
4. Para **seleccionar y jerarquizar** hay que subrayar las **palabras clave** de manera que, solo leyendo lo subrayado, se conozca lo fundamental del tema.
5. **Subrayar demasiado complica la labor de síntesis**. Hay que tener en cuenta los objetivos que tenemos, la importancia del texto y de cada párrafo en particular y los conocimientos previos que ya tenemos sobre la materia. Como consejo, el texto subrayado **no debe superar la cuarta parte del texto entero**.



El subrayado

ERRORES A EVITAR:

1. Subrayar antes de realizar una lectura completa del texto.
2. Subrayar en exceso. Solo se debe subrayar las palabras claves.
3. Subrayar palabras que no tienen sentido por sí mismas en relación con el tema.
4. Utilizar demasiados colores y trazos distintos.

Subrayar sin hacer una primera lectura del texto completo.
Subrayar demasiado y con demasiados colores; no sabrás qué es lo importante.
Evita estos errores a la hora de subrayar
OPOSICIONES
Subrayar sin entender hará que destaques cosas que no son importantes.
Subrayar frases o conceptos que no guardan relación entre sí.

Toma de apuntes

- **Tomar apuntes** es una técnica que nos ayuda a fijar la atención en lo que el profesor está diciendo; hacerlo bien es un factor de éxito en los exámenes.
- El método consiste en resumir una información para trabajos escritos o exposiciones. De esta manera, se recolectan con rapidez y en forma coherente solo aspectos relevantes sobre la exposición de un tema del punto.

Toma de apuntes

- Tomar apuntes nos ayuda a fijar la atención en lo que el profesor está diciendo; hacerlo bien es un factor de éxito en los exámenes.

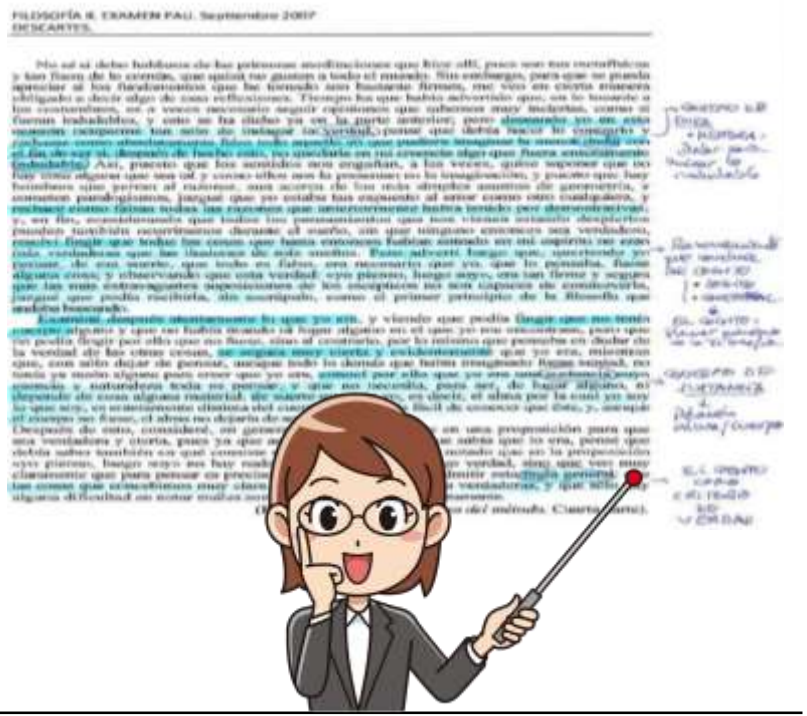
- Existen diversos métodos para tomar apuntes; se puede utilizar uno o varios según su adecuación a cada asignatura o a la información que expone el profesor.

- Uno de los más conocidos es el método Cornell o 6R. Para aplicarlo, es necesario dividir la hoja donde escribiremos en tres secciones:

Anotaciones al margen

- Llamada también **SUMILLADO.**

- Es una técnica muy utilizada para hacer anotaciones en los márgenes de las hojas del libro. En ellas, se expresa, con apenas un par de palabras, la idea fundamental del párrafo leído.
- Se trata de una técnica de estudio muy utilizada, junto con el subrayado para la lectura comprensiva y constituye el paso previo a la elaboración de esquemas.

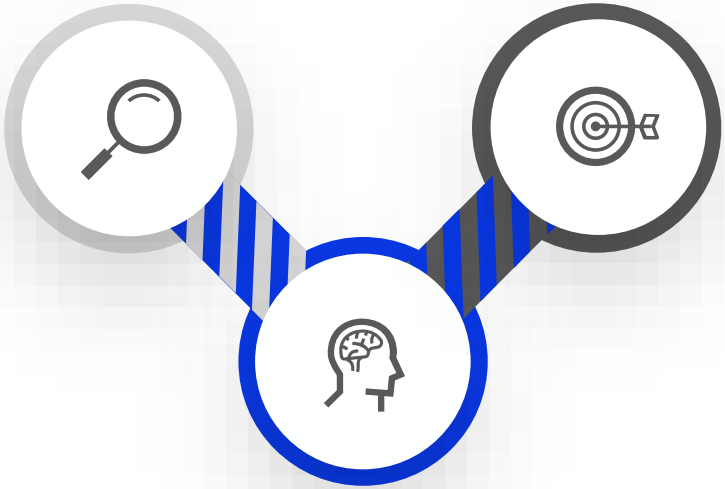


¿Cuáles con sus características?

1. La nota marginal o sumillado es realizada en el propio texto, lo que la hace accesible y práctica.
2. Desarrolla en la persona, la capacidad de análisis y de síntesis.
3. Es especialmente recomendable en los textos que no están subdivididos en capítulos y subtítulos.
4. En los márgenes, se pueden anotar: idea clave del párrafo, síntesis del párrafo, un signo de pregunta, ideas que el párrafo nos sugiere y que requieran más investigación.

¿Cómo se elaboran las notas al margen o notas marginales?

1. Se realiza una primera lectura o lectura de acercamiento del texto.



2. Luego se realiza una segunda lectura o lectura comprensiva, en la cual se va a requerir toda la atención del lector y poder de concentración.

3. Por último, se analiza minuciosamente cada párrafo.

En esta fase, el lector se puede valer de las siguientes palabras que le ayudarán a definir las notas marginales: características, protagonistas, situación, orígenes, causas, efectos, lugares, clases de importancia, entre otras.

El resumen

Un resumen es un escrito que sintetiza las ideas principales de un texto o de una materia de estudio, de manera fiel a los conceptos planteados en los documentos originales.

El objetivo de un resumen es una herramienta de soporte para facilitar el aprendizaje de una materia de estudio (es decir, sintetiza un mismo tema planteado por varios autores diferentes).

Tipos de resumen

INFORMATIVO

Sintetiza y brinda una visión general, a partir de los datos importantes de un documento

DESCRIPTIVO

Sintetiza de manera profunda la estructura del documento o de una obra literaria.

SINOPSIS

Resume de manera general una obra literaria o audiovisual en particular.

DE INVESTIGACIÓN

Recopila información de diversas fuentes sobre un mismo tema.

RESEÑA

Resume el contenido de una obra, pero desde la evaluación personal de quien la analiza.

Características de un resumen

01 Es breve y claro. Brinda una visión general sobre un tema.

02 Mantiene la objetividad en la descripción y evita la autocrítica.

03 Sintetiza los datos más relevantes de un artículo, discurso o escrito.

05 Facilita el aprendizaje de una materia de estudio.

06 Unifica los conocimientos de diversos autores que trabajan en un mismo tema de estudio.

¿Cómo realizar un resumen?

1. **Leer detenidamente** todo el documento.
2. **Subrayar la información** o los párrafos que contienen información importante.
3. **Realizar anotaciones,** de ser necesario, al lado de cada concepto importante.
4. **Resaltar** con color las palabras más importantes.
5. **Pasar en limpio** en un cuaderno los conceptos importantes según lo subrayado, las anotaciones y lo resaltado.
6. **Volver a escribir esa información** pasada en limpio, esta vez más sintetizada.
7. **Revisar la síntesis** y eliminar los datos que no sumen a la comprensión general del tema o no resulten tan importantes.

Videos sugeridos

✓**Técnicas de estudio: El subrayado**

https://youtu.be/8jn5Oe68kyk

✓**Los 3 métodos para tomar notas o apuntes en el estudio**

https://youtu.be/2iGNEak6PE4

EL FUTURO ESTÁ EN NUESTRAS MANOS.